

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų

1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Vilniaus specialusis lopšelis-darželis „Čiauškutis“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorė **Sonata Riaukienė**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-02 - 26 Nr. A290 - 142/24 (3.4.40 - 0261)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Analizuojant 2023-2027 m.m. strateginį planą ir įstaigos metinį veiklos planą 2023 metams, vyko aiškus pasiruošimas PEPIS diegimo procesui bei esamų praktikų analizei bei bendruomenės įtraukimui. Nuolat buvo akcentuojamas sklandus darbuotojų kompetencijų stiprinimas, organizuojant mokymus ir konsultacijas PEPIS diegimo tema. Vyko įstaigos aplinkos pritaikymas pagal PEPIS principus, bendruomenės narių lyderystės skatinimas, ugdant gebėjimą priimti tinkamus sprendimus ir siekiant gero įstaigos mikroklimato. Daug dėmesio skirta psichoedukacijai dėl perdegimo darbe, rūpinamasi psichologine gerove, psichikos sveikata. Tuo tikslu vyko konsultacijos, paskaitos, mokymai visos įstaigos darbuotojams. 2023 metais įdiegta kokybiška informacijos sklaidos sistema tėvams per uždaras informacijos sklaidos platformas, didintos mentorystės, savanoriškos veiklos programos galimybės. Įstaiga daug dėmesio skyrė savo veiklos reprezentacijai visuomenėje ir Europos lygmeniu. Šiais metais įstaigoje lankėsi 4 delegacijos: Europos komisija, Ukrainos pedagogai, Lenkijos savivaldos atstovai, Norvegijos PPT. Visoms delegacijoms, pažintyje su Lietuvos specialiuųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų

ugdymu, buvo pristatytas įstaigos veiklos ir bendradarbiavimo modelis, pagalbos būdai, specialistų pritraukimas ir atranka. Smagu pasidžiaugti prasmingu įstaigos 50-mečio proga organizuotu konferencijos „Įtraukiojo ugdymo plėtos kryptys: palanki aplinka, nuosekli švietimo pagalba, parama mokyklai“ renginiu, vykusiu 2023 metų gruodžio 4-8 dienomis. Konferencija buvo skirta miesto pedagogams, specialistams, studentams, medikams, socialinės srities darbuotojams, tėvams ir socialiniams partneriams. Jos metu dalintasi darbo praktikomis, pritaikytomis metodikomis, pranešimais įstaigos bendruomenei ir tėvams.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Organizuoti švietėjišką konferenciją, skirtą specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų įtraukčiai, priešmokyklinio amžiaus vaikų programos pritaikymui.	SLD „Čiauškutis“ reprezentavimas 50 -mečio proga, pristatant veiklas miesto pedagogų, specialistų bendruomenei. Dienos socialinės globos centro veiklos pristatymas socialinės srities darbuotojams.	Pranešimus rengs 12 įstaigos specialistų. Konsultacijose dalyvaus 20 miesto įstaigų. 50 % įstaigos darbuotojų kels savo kompetencijas įsitraukdami į veiklas. 4-rių įstaigų pedagogai dalinsis gerąja patirtimi po įvykusių konsultacijų. (2023 m. gruodžio 4-8 d.)	12 specialistų skaitė praktinius pranešimus miesto pedagogams. Juos klausė pedagogai iš 15 skirtingų įstaigų. 4 švietimo įstaigų komandos dalinosi gerąja bendradarbiavimo patirtimi. 50 % darbuotojų įsitraukė į veiklas, organizuojant įstaigos konferencijos renginį.
1.2. Užtikrinti emociškai, psichologiškai ir fiziškai saugias ugdymosi, bendradarbiavimo ir darbo sąlygas visai	Stebėti ir analizuoti įstaigos mikroklimatą, bendruomenės narių santykių dinamiką.	Organizuojamos 2 pagalbos grupės tėvams. 20 šeimų dalyvaus mokymuose. (2023 m. II,IV ketv.) Parengtas tinkamas visai bendruomenei	Organizuota 1 pagalbos grupė tėvams. 7 skirtingų šeimų atstovų dalyvavo mokymuose. Parengtas komunikavimo ir

<p>įstaigos bendruomenei.</p>	<p>PEPIS sistemos diegimas, kalbos kodų keitimas.</p>	<p>komunikacijos ir tėvų informavimo sistemos tvarkos aprašas. (2023 m. vasaris)</p> <p>VGK veikla orientuota į vaiko emocinių ir psichologinių ugdymosi poreikių užtikrinimą. 100 % ugdytinių efektyvių pagalbos planų rengimas. (2023 m. rugsėjis)</p> <p>Prevencinės programos „Zipio draugai“ įgyvendinimas.,</p> <p>Programos „Čiauškučio sveikatos takeliu“ parengimas 2023-2027 metams, sveikatos stiprinančios mokyklos statuso pratęsimas. (2023 m. kovas)</p> <p>Parengtas „Mobingo ir psichologinio smurto darbo aplinkoje prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašas“ ir pristatytas bendruomenei. (2023 m. vasaris)</p> <p>Vidaus audito grupė atliks tyrimą „Psichosocialinė aplinka“ bei pateiks lyginamąją analizę. Pristatys bendruomenės susirinkime. (2023 m. spalio)</p>	<p>informavimo sistemos tvarkos aprašas.</p> <p>100% ugdytinių parengti efektyvūs pagalbos planai.</p> <p>40 vaikų dalyvauja prevencinės programos „Zipio draugai“ veiklose.</p> <p>Parengta 2023-2027 metams sveikatinimosi programa „Čiauškučio sveikatos takeliu“. 2023 m. gegužės mėnesį pratęstas sveikatą stiprinančios mokyklos statusas.</p> <p>Parengtas aprašas 2023-01-01 Nr.V-9</p> <p>2023 m. gruodžio mėnesį atlikta darbuotojų apklausa ir pateikta darbuotojams lyginamoji analizė.</p> <p>100% visiems įstaigos darbuo-</p>
-------------------------------	---	--	--

		<p>Vyks emocinio ir psichologinio palaikymo mokymai darbuotojams. Dalyvaus 80 % darbuotojų.</p>	<p>tojams suorganizuoti mokymai apie perdegimą ir savipagalbos būdus bei mobingo teorinę ir praktinę sampratą.</p>
<p>1.3. Stiprinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. Vystyti naujas veiklos organizavimo formas.</p>	<p>Organizuoti konsultacijas, diskusijas, siekiant perimti naujus darbo metodus.</p> <p>Parengti švietėjiškos konferencijos nuostatai.</p>	<p>Į įstaigos tarybą įraukti vietos bendruomenės narį. (2023 m. vasaris)</p> <p>Konferencijos organizavimui įtraukiamos bendradarbiaujančios šalys. (2023 m. IV ketv.)</p>	<p>Į įstaigos tarybą įtrauktas vietos bendruomenės narys - „Vilties“ daugiafunkcinio centro pavaduotoja socialiniams reikalams.</p> <p>Parengti, vykusios konferencijos „Įtraukiojo ugdymo plėtros kryptys: palanki aplinka, nuosekli švietimo pagalba, parama mokyklai“ nuostatai. Į konferencijos organizavimą įtrauktos 3 bendradarbiaujančios įstaigos.</p>
<p>1.4. Užtikrinti naudojimąsi ESPBI IS sistema, pagal sveikatos priežiūros licenciją.</p>	<p>Pateiktas prašymas registru centrui dėl sutarties. Pasirašyta sutartis.</p> <p>Gauti prisijungimo duomenys.</p> <p>Parengtas „Tvarkomų elektroninės sveikatos sistemos duomenų saugos ir paslaugų gavėjų registracijos</p>	<p>100 % sveikatos priežiūros specialistų pildo paslaugų gavėjų duomenis e.sveikata sistemoje, suteikiant paslaugas. (2023 m. I ketv.)</p> <p>Suteikta konsultacija sveikatos priežiūros specialistams. (2023 m. I ketv.)</p> <p>Parengtas elektroninės sveikatos sistemos</p>	<p>100 % sveikatos priežiūros specialistų dalyvauja komandiniame e.sveikata sistemos administravime.</p> <p>Dalyvauta prisijungimo konsultacijoje bei gauta prisijungimo prieiga.</p> <p>Parengtas elektroninės</p>

	informacinėje sistemoje tvarkos aprašas“.	duomenų saugos tvarkos aprašas. (2023 m. vasaris)	sveikatos sistemos duomenų saugos tvarkos aprašas.
1.5. Spec.lopšelis-darželis „Čiauškutis“ Dienos socialinės globos centro sąmatų planavimas ir rezultatyvus lėšų panaudojimas.	Suderinta globos kaina. Vaikų lankomumo skatinimas.	Ekonomiškas finansinių išteklių panaudojimas. Vaikų lankomumo analizė. (2023 m. II ketv.) Nenumatytas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje. (2023 metai)	Finansiniai ištekliai naudojami ekonomiškai. Nėra lėšų trūkumo biudžetinių metų pabaigoje. Tačiau nuo 2022 metų vis dar nesuderinta globos kaina paslaugų gavėjams DC. Atlikta paslaugų gavėjų lankomumo analizė, kurioje išryškėjo pagrindinė dienos socialinės globos centro nelankymo priežastis – ligos atvejai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. 2023 m. balandžio 25 d. priimti 7 svečiai iš Europos Komisijos darbo grupės Kroatijos, Airijos, Ispanijos, ir iš 4 organizacijų: EASPD (European Association of Service providers for Persons with Disabilities and represents), EPSU (The European Federation of Public Service Unions), ETUCE (European Trade Union Committee for Education) ir UNICEF. Iš ŠMSM svečius lydėjo Jurgita Bagdonaitė bei NŠA atstovė Lina Palačionienė.	Įstaiga pristatė specialiojo ugdymo galimybes įstaigos, šeimos, miesto, regiono mastu. Aptarė individualaus vaiko ugdymo aspektus ir naudą, visos įstaigos bendradarbiavimo modelį. Švietimo ministerijoje vykusioje konferencijoje įstaiga buvo pažymėta, kaip puikus lyderystės pavyzdys. Įstaigai labai svarbus ir reprezentacinis tikslas.
3.2. 2023 m. liepos 10 d. priimta 32 žmonių delegacija iš Ukrainos. Atvyko pedagogai, švietimo pagalbos specialistai. Svečius lydėjo EDU projektų vadovas Gražvydas Kazakevičius.	Įstaiga pristatė švietimo, socialinių ir sveikatos paslaugų spektrą ir bendradarbiavimo modelio naudą individualiai vaiko pažangai ir raidos tobulėjimui. Pristatė savanoriškos veiklos galimybes įstaigoje per Erasmus + programą.
3.3. 2023 m. rugpjūčio mėnesį priimti 4 asmenys iš Krokuvos. Delegaciją lydėjo ikimokyklinio ugdymo skyriaus vyriausioji specialistė Graciana Jegello.	Įstaiga pristatė dienos socialinės globos centrą, lopšelių-darželį. Aptarė, kaip įstaigoje teikiamos švietimo, socialinės ir sveikatos paslaugos, vyraujantys šeimos ir specialistų bendradarbiavimo modeliai. Įstaigai buvo svarbus ir reprezentacinis aspektas.
3.4. 2023 m. spalio 3 d. priimta delegacija iš Norvegijos. Atvyko 6 Gjesdal PPT darbuotojai	Vizito tikslas – diskutuoti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymo klausimais, aptarti veiklos planavimą, pažangos ir bendradarbiavimo su šeima bei kitomis institucijomis klausimus.
3.5. Tęsiamas konsultacijų bei praktikos vietos suteikimo grafikas respublikos pedagogams, psichologijos, ergoterapijos, kineziterapijos studentams.	Suteiktos išsamios konsultacijos „Vilties“ spec.mokyklai-daugiafunkciniam centrui, l/d „Lazdynėlis“. Pasirašytos 35 praktikos sutartys su ergoterapijos, kineziterapijos, psichologijos, specialiosios pedagogikos studentais. Studentų praktikos vadovais tapo patyrę įstaigos specialistai. Savanorišką veiklą įstaigoje vykdė 5 asmenys bei 3 Erasmus + savanoriai.
3.6. Atliktas 4 grupių kapitalinis remontas.	Atnaujinta visa naudojamų 4 grupių patalpų materialinė bazė. Pritaikyti ergonominiai baldai.
3.7. Po lenkų delegacijos vizito kartu su mokytoja 2023 m. lapkričio 28 d. skaitytas	Vilniaus specialusis lopšelis-darželis turėjo išskirtinę galimybę reprezentuoti savo įstaigą ir

pranešimas Krokuvos mieste organizuotoje tarptautinėje konferencijoje „Darbo organizavimo modelis Vilniaus SLD „Čiauškutis“ ir dienos socialinės globos centre“.	darbo modelį su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais tarptautiniu lygmeniu.
--	---

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Plėsti žinias tvarumo ir socialinių paslaugų kokybės kultūroje.
7.2. Plėsti žinias sudarant norimo pamatuoti rodiklio apklausas.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

<p>8.1. Sveikos gyvensenos tobulinimas, priemonių numatymas pritaikant naujas darbo formas įstaigoje pagal ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimą.</p>	<p>Kvalifikacijos tobulinimas ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo klausimu.</p> <p>Naujų, kūrybinių sveikatinimo metodų paieška ir pritaikymo galimybės lauko erdvėse.</p> <p>Mitybos organizavimo apklausa ugdytinių tėvams.</p> <p>Programos „Čiauškučio pasaulis“ papildymas, remiantis PEPIS</p>	<p>100 % įstaigos vaikų dalyvaus sveikatą stiprinančios mokyklos projekto „Čiauškučio“ sveikatos takeliu“ veiklose.</p> <p>12 mėnesių, bendradarbiaujant su visuomenės sveikatos biuru, 100 % ugdytinių dalyvaus sveikatinimo programose.</p> <p>Atlikta tėvų apklausa mitybos organizavimo klausimais. Dalyvaus 80 % respondentų.</p> <p>Pedagogams ir ugdytinių tėvams parengti pristatymai apie atnaujinamą ikimokyklinio ugdymo programą</p>
<p>8.2. Įtraukiojo ugdymo tobulinimas, ieškant naujų darbo formų, efektyviai išnaudojant įstaigos teritorijos erdves.</p>	<p>Naujų terapijų taikymas, pasitelkiant mainų galimybes. Bendradarbiaujančių organizacijų atradimas.</p>	<p>Žirgų terapijoje 1 kartą, dalyvaus 100 % vaikų.</p> <p>Naminių gyvulių terapijoje 1 kartą, dalyvaus 100 % vaikų.</p> <p>Teatro terapijoje 1 kartą, dalyvaus 100 % vaikų.</p> <p>Juoko jogos terapijoje 1 kartą, dalyvaus 50 % vaikų.</p> <p>Kaniterapijoje 1 kartą, dalyvaus 100 % vaikų.</p>
<p>8.3. Atrasti naujas komandų telkimo ir bendradarbiavimo galimybes bendruomenės kultūros formavimui, psichologiškai saugios aplinkos formavimui, įstaigos reprezentavimui.</p>	<p>Komandų telkimas išnaudojant edukacijų, išvykų, susitikimų būdus neformalioje aplinkoje. Idėjų mainai bendrame projekte, taikant įstaigos kultūros stiprinimo būdus.</p>	<p>Suorganizuotas dienos socialinės globos centro 10 metų sukakties renginys 2024-09-11.</p> <p>Suteikta vadovo pagalba kiekvienos grupės komandos stiprinimui. Dalyvaus 100 % bendruomenės narių.</p> <p>12 grupių dalyvaus patyriminėse bendruomenės kultūros stiprinimo veiklose.</p> <p>12 grupių pristatys komandinio darbo patirtį keliant profesinį meistriškumą.</p>
<p>8.4. Ieškoti galimybių papildomam lėšų pritraukimui,</p>	<p>Reali rėmėjų paieška. Galimybių paieška, vykdyti mainus profesinio meistriškumo lygmeniu. Sutelktinio finansavimo galimybių paieška lėšų pritraukimui.</p>	<p>Gauta rėmėjų parama žaislais, baldais, paslaugomis ir kt. Realios sutelktinio finansavimo lėšos papildys „Čiauškučio“ paramos fondą.</p>

racionaliam jų naudojimui.	Dalyvavimas Erasmus + ir kituose projektuose. Darbuotojai supažindinti su nauja įstaigos darbo apmokėjimo tvarka.	Vykdytos 3-4 konsultacijos /veiklos kaip profesiniai mainai. 40 % darbuotojų kels kvalifikaciją. Gautas finansavimas Erasmus+ ir kituose projektuose. Parengta nauja darbo apmokėjimo tvarka.
8.5. Atliktas empirinis tyrimas įstaigoje, magistrinio darbo tema „Profesinio kapitalo vystymas, taikant PEPIS elementus specialiojoje ugdymo įstaigoje“.	Tikslingas informacijos surinkimas, padės apžvelgti tiriamąjį magistrinio darbo tikslo pritaikomumą įstaigos įsivertinimui.	Parengta anketa 2024-10-31. Atliktas tyrimas ir pristatytas bendruomenei 2024-12-31.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Liga
9.2. Nelaimėtas Erasmus + projektas.

VI SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Įstaigos Tarybos nariai visubalsiai nutarė, jog strateginius planus bei metinius veiklos uždavius yra įgyvendintos. Taip pat įvykdytos ir užduotys, kurios nebuvo įtrauktos į strateginį ir metinį veiklos planus. Įstaigos Tarybos nariai direktoriaus metų veiklos ataskaitą vertina labai gerai.*

Įstaigos Tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
(data) 2024-01-22

PN

(parašas)

Vaida Prokopovičienė

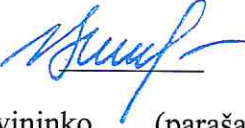
(vardas ir pavardė)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____


Ivykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigas aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį 15 procentu pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

_____  _____ Vilniaus miesto savivaldybės meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) ²⁰² - - (vardas ir pavardė) (data)

teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Nėra jautis Lietuvos

Susipažinau.

Dirėktořė _____  _____ Donata Čiukliene _____
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

(data)

2024-03-25